

CONCEVOIR ET ANIMER UNE ACTION DE FORMATION

Taux de satisfaction* :
100%

OBJECTIF DE FORMATION

Acquérir les outils et méthodes nécessaires pour animer avec succès des formations occasionnelles.

► PUBLIC DESTINATAIRE

Formateur interne, formateur indépendant ou toute personne souhaitant acquérir les fondamentaux de l'ingénierie de formation et/ou souhaitant concevoir ou animer une formation de façon occasionnel.

► PRÉREQUIS

Aucun

► MÉTHODES & MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Parcours pédagogique en présentiel
Exposés suivis de questions/réponses et d'échanges avec les participants
Mise en situation et exercices pratiques, remise d'un support pédagogique

► MODALITÉS D'ÉVALUATION

Questionnaire des attentes et priorités en amont de la formation.
Évaluation de la formation par les participants
Remise d'une attestation de réalisation en fin de formation



OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- Construire un scénario pédagogique et préparer les ressources nécessaires à l'animation
- Maîtriser les techniques d'animation pour un groupe de stagiaires



PROGRAMME DE FORMATION



Accueil et tour de table

Identifier les principes fondamentaux de la formation

- Le processus d'apprentissage
- La notion d'objectif (différents types, formulation, progression pédagogique)

Se positionner dans son rôle de formateur

- Distinguer formateur et tuteur
- Savoir prendre la parole, adopter la bonne posture
- Rendre ses explications claires et accessibles

Cadrer et structurer le parcours de formation

- Identifier les points de difficulté et moduler la progression
- Construire un déroulé pédagogique
- Choisir les modalités pédagogiques adaptées
- Susciter l'intérêt et la participation des apprenants en variant les techniques pédagogiques



Animer sa formation

(Simulations et mises en situation)

- Bien préparer son animation (présentation, exercices, jeux pédagogiques...)
- Utiliser avec fluidité les supports et matériels lors de l'animation.
- Exploiter efficacement la dynamique du groupe
- Maîtriser l'animation active :
 - Lancer une formation
 - Lancer une séquence pédagogique
 - Fixer le cadre d'un exercice
 - Feedback et débriefing
- Anticiper et gérer les situations difficiles (blocages, résistances, participants difficiles...)

INFORMATIONS PRATIQUES

► LIEU de FORMATION

En présentiel – au choix du commanditaire

► PARTICIPANTS

Maximum de participants conseillés : 10 personnes.

► DUREE

14 heures soit 2 jours
7h/jour

► MODALITES D'ACCES

Questionnaire de positionnement individuel en amont de la formation
Délai d'accès minimum 10 jours
Formation accessible aux personnes porteuses d'un handicap. Si besoin d'adaptation, nous contacter

► INTERVENANTS

- **Ryme GADDAS**
Consultante Formatrice
Spécialiste en ingénierie de certification et de formation
- **Fabrice TEVOEDJRE**
Consultant Formateur
Spécialiste en management, ingénierie de formation, méthodes & organisation

► TARIF

Nous contacter pour un devis

► CONTACT INSCRIPTION

Pour toute demande d'information ou de devis :

Nathalie PETRIER

- contact@switch-competences.com
- [switch-competences.com](https://www.switch-competences.com)
- **92 Cours LAFAYETTE, 69003 Lyon**

* Mis à jour le 20/01/22 | Recueil des questionnaires de Satisfaction sur la période du 1/07 au 31/12/21 | Le taux de satisfaction est calculé de la manière suivante : (Nombre de réponses avec une note >70 / Nombre total de réponses) x 100