

# Maintenir la qualité de la certification

Et anticiper le renouvellement d'une Certification Professionnelle

## OBJECTIF DE FORMATION

Mettre en place des process qualité pour actualiser les données, auditer l'existant et faire évoluer la certification afin de répondre aux critères spécifiques de renouvellement auprès de France Compétences.

### ► PUBLIC DESTINATAIRE

Professionnels en charge du renouvellement de la certification et associés : Responsable Qualité, directeur de centre de formation, directeur pédagogique, conseiller/consultant en formation, assistant(e) de formation en charge de l'instruction des dossiers France Compétences

### ► PRÉREQUIS

Avoir une certification professionnelle inscrite au RNCP ou RS en cours de validité.

### ► MÉTHODES & MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Parcours pédagogique en présentiel ou en distanciel (visio classe virtuelle)

Exposés suivis de questions-réponses et d'échanges avec les participants. Exercices pratiques cas réel du client.

### ► MODALITÉS D'ÉVALUATION

Questionnaire des attentes et priorités en amont de la formation.

Quizz d'évaluation en fin de formation

Évaluation de la formation par les participants



## OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- Connaître les attendus spécifiques de France Compétences pour le renouvellement d'une certification professionnelle (RNCP ou RS).
- Appliquer les obligations de transmission d'information auprès de France Compétences
- Mettre en place un process qualité intégrant la collecte et l'actualisation des données.
- Auditer les process internes au certificateur et le cas échéant aux organismes habilités.
- Mesurer l'opportunité de faire évoluer les référentiels en lien avec le marché.
- Proposer et mettre en place des stratégies d'amélioration continue.

## PROGRAMME DE FORMATION



### Accueil et tour de table

#### Les spécificités d'un renouvellement (RS Ou RNCP) :

- Les étapes
- Les informations à actualiser
- Les attendus France Compétences

#### Les obligations du certificateur tout au long de la vie de la certification :

- Transmission d'information et actualisation
- Indicateurs Qualiopi
- Les règles de communication applicables
- Responsabilité du jury de délivrance

Exercices pratiques cas réels du centre de formation

#### Mettre en place un process qualité :

- Les acteurs
- L'organisation
- Les données et le RGPD
- Les points de contrôle
- La formation des jurys d'évaluation / de certification / des partenaires habilités
- Organiser le recueil des réclamations ou suggestions des parties prenantes (partenaires habilités, jurés, candidats, employeurs...)

Exercices pratiques cas réels du centre de formation



### Auditer les process internet au certificateur / organismes habilités

- Les responsabilités de chacun
- Construire des grilles d'audit en lien avec le règlement de la certification et les obligations
- Définir l'acteur de l'audit
- Préparer les partenaires habilités aux audits

Exercices pratiques cas réels du centre de formation

### Mesurer l'opportunité de faire évoluer les référentiels en lien avec le marché

- Confronter l'analyse de marché au retour d'expérience
- Actualiser les données du marché, de l'emploi, des évolutions, analyse des placements
- Mettre à jour les certifications comparables
- Identifier les compétences et activités de son référentiel à faire évoluer

Exercices pratiques cas réels du centre de formation

### Proposer et mettre en place des stratégies d'amélioration continue.

- Identifier les pistes d'amélioration et justifier en s'appuyant sur les données d'audit, recueil des parties prenantes...
- Actualiser l'organisation de votre système de certification
- Mettre à jour le règlement de certification

Exercices pratiques cas réels du centre de formation

### QUIZ D'EVALUATION FINALE

## INFORMATIONS PRATIQUES

### ► LIEU de FORMATION

En présentiel – au choix du commanditaire

### ► PARTICIPANTS

Maximum de participants conseillés :  
10 personnes.

### ► DUREE

7 heures soit 1 jour  
7h/jour

### ► MODALITES D'ACCES

Questionnaire de positionnement individuel en amont de la formation  
Délai d'accès minimum 10 jours  
Formation accessible aux personnes porteuses d'un handicap. Si besoin d'adaptation, nous contacter.

### ► INTERVENANT(S)

#### Ryme GADDAS

Dirigeante fondatrice du cabinet Switch Compétences  
Consultante spécialiste en ingénierie de certification

### ► TARIF

Nous contacter pour un devis

### ► CONTACT INSCRIPTION

Pour toute demande d'information ou de devis :

#### Ryme GADDAS

- + 33 6 47 10 07 15
- [ryme.gaddas@switch-competences.com](mailto:ryme.gaddas@switch-competences.com)
- [switch-competences.com](https://www.switch-competences.com)
- 92 Cours LAFAYETTE, 69003 Lyon